



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.11.2024 № 2516  
г. Верхняя Салда

**Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области, Муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Верхнесалдинского городского округа, решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», в целях совершенствования условий оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Верхнесалдинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить примерное Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области, Муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр» в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.10.2020 № 2695 «Об утверждении Примерного Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, Муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр» (в редакции постановления администрации Верхнесалдинского городского округа от 01.06.2022 № 1521).

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа И.Ю. Буркову.

Глава Верхнесалдинского  
городского округа



А.В. Маслов

Приложение  
к постановлению администрации  
Верхнесалдинского городского округа  
от 25.11.2024 № 2576  
«Об утверждении Примерного  
положения об оплате труда работников  
муниципальных образовательных  
организаций Верхнесалдинского  
муниципального округа Свердловской  
области, Муниципального бюджетного  
учреждения «Информационно-  
методический центр»

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников муниципальных образовательных**  
**организаций Верхнесалдинского муниципального округа**  
**Свердловской области, Муниципального бюджетного учреждения**  
**«Информационно-методический центр»**

Глава 1. Общие положения

1. Примерное Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области, Муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр», подведомственных Управлению образования Администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области (далее – Положение) применяется при исчислении заработной платы работников муниципальных образовательных организаций Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области, Муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр», подведомственных Управлению образования Администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области (далее – образовательные учреждения, МБУ «ИМЦ»).

2. Заработная плата работников образовательного учреждения устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующей в образовательном учреждении системой оплаты труда. Система оплаты труда в образовательном учреждении устанавливается на основе настоящего Положения, коллективного договора, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной учреждения или при его отсутствии иного представительного органа работников образовательного учреждения.

При изменении систем оплаты труда заработная плата работников образовательных учреждений (без учета премий и иных выплат

стимулирующего характера) не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников образовательных организаций и выполнения ими работ той же квалификации.

3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера заработной платы, установленного в Свердловской области.

4. Фонд оплаты труда в казенных учреждениях формируется исходя из объема лимитов бюджетных обязательств местного бюджета, предусмотренных на оплату труда работников казенных учреждений, в бюджетных и автономных учреждениях – исходя из объема субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели и средств, поступающих от приносящей доход деятельности (при наличии), и утверждается Управлением образования Администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области (далее – Управление образования) на соответствующий финансовый год.

Структура фонда оплаты труда в муниципальном учреждении утверждается в пределах средств, предназначенных на оплату труда (без учета районных коэффициентов), с определением объема фонда на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников в размере не менее 70 процентов фонда оплаты труда муниципального учреждения (без учета части фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера, связанные с работой в местностях с особыми климатическими условиями).

Оставшаяся часть фонда оплаты труда (за исключением фонда оплаты труда предназначенного на выплаты компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями) в размере не более 30 процентов направляется на стимулирующие выплаты и другие выплаты компенсационного характера, в том числе за работу в сельской местности.

Выплаты компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями начисляются к начисленной заработной плате работников учреждений.

5. Штатное расписание образовательных учреждений и МБУ «ИМЦ» утверждается руководителями образовательных учреждений и МБУ «ИМЦ» по согласованию с Управлением образования и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного образовательного учреждения и МБУ «ИМЦ» в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

Управление образования может устанавливать предельную долю оплаты труда работников, занимающих должности, не относящиеся к основному и (или) административно-управленческому персоналу, в фонде оплаты труда образовательного учреждения и МБУ «ИМЦ», а также перечень должностей,



не относящихся к основному и (или) административно-управленческому персоналу образовательного учреждения и МБУ «ИМЦ».

6. Должности работников, включаемые в штатное расписание муниципального образовательного учреждения, должны определяться в соответствии с Уставом муниципального образовательного учреждения и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденному Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее - ЕКС), выпускам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного Постановлениями Госкомтруда СССР Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с Постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в учреждениях, расположенных на территории России» (далее - ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников учреждений, осуществляющих образовательное деятельность, должностей руководителей образовательных учреждений» (далее – номенклатура должностей).

## Глава 2. Условия определения оплаты труда

7. Оплата труда работников образовательной организации и МБУ «ИМЦ» устанавливается с учетом:

- 1) ЕТКС;
- 2) номенклатуры должностей;
- 3) ЕКС или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
- 5) профессиональных квалификационных групп;
- 6) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 7) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;
- 9) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников

муниципального учреждения.

8. При определении размера оплаты труда работников образовательного учреждения и МБУ «ИМЦ» учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, почетного звания);
- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников муниципальных образовательных учреждений;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;
- 4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

9. Заработная плата работников образовательного учреждения и МБУ «ИМЦ» предельными размерами не ограничивается за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

В соответствии с предусмотренными статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации государственными гарантиями по оплате труда заработная плата работника за месяц не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Свердловской области (МРОТ), при условии, что указанным работником полностью отработана за это период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

При несоответствии месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), установленному МРОТ, работнику ежемесячно производится доплата в размере, обеспечивающем доведение заработной платы работника за месяц до МРОТ.

В состав МРОТ не включаются районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, повышенная оплата сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и дополнительная оплата (доплата) работы, выполняемой в порядке внутреннего совместительства, совмещения профессий (должностей), как по другой профессии (должности), так и по такой же профессии (должности) путем расширения зон обслуживания и увеличения объема работ, а также стимулирующие выплаты, которые не связаны с выполнением работником трудовой функции и носят социальный характер.

10. Изменение оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений производится:

- 1) при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;
- 2) при присвоении почетного звания – со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания).

11. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

12. Руководители муниципальных образовательных учреждений, МБУ «ИМЦ»:

1) проверяют документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) ежегодно составляют и утверждают тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников образовательного учреждения;

3) несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников муниципального образовательного учреждения.

13. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в образовательном учреждении педагогическими работниками, определяется руководителем образовательного учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

14. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения (оформления) трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных Постановлением Министерства труда Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

15. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников, при условии, что педагогические работники, для которых данное образовательное учреждение является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы, либо в меньшем объеме с их письменного согласия.



### Глава 3. Порядок определения оплаты труда отдельных категорий работников образовательных учреждений

16. Оплата труда работников муниципальных образовательных учреждений включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в главе 7 настоящего Положения;

3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в главе 8 настоящего Положения.

17. Фонд стимулирующих и иных выплат устанавливается в соответствии с настоящим Положением.

18. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы повышается на 25 процентов работникам муниципальных образовательных учреждений, имеющим высшее или среднее профессиональное образование по занимаемой должности, за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа). Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Перечень должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за работу в муниципальных образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа) приведен в приложении № 1 к настоящему Положению.

19. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников образовательного учреждения прошедших аттестацию повышаются:

1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации, – на 25 процентов;

2) работникам, имеющим первую квалификационную категорию по результатам аттестации, – на 20 процентов;

3) работникам, выпускникам организаций среднего и высшего профессионального образования, получившим соответствующее профессиональное образование в первый раз и трудоустроившимся по специальности в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования на 20% сроком на два года»;

20. В случаях когда работникам образовательного учреждения предусмотрено повышение размера оклада (должностного оклада), ставки

заработной платы по двум и более основаниям с учетом повышений, предусмотренных пунктами 18-19 данного Положения, в целях совершенствования системы оплаты труда работников образовательного учреждения, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

21. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

22. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

23. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников муниципальных образовательных учреждений, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала (далее – работники учебно-вспомогательного персонала), должности педагогических работников (далее – педагогические работники), должности руководителей структурных подразделений (далее – руководители структурных подразделений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

24. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала установлены в приложении № 2 к настоящему Положению.

25. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 7 и 8 настоящего Положения.

26. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников образовательных учреждений, занимающих должности педагогических работников (далее - педагогические работники), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к четырем квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы педагогических работников.

Группа должностей педагогических работников определяется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216-н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

27. Минимальные размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников по профессиональным квалификационным группам



приведены в приложении № 3 к настоящему Положению.

28. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника

29. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников учреждений, осуществляющих образовательную деятельность».

30. С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 7 и 8 настоящего Положения.

31. Размеры должностных окладов работников муниципальных образовательных учреждений, занимающих должности руководителей структурных подразделений (далее - руководители структурных подразделений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к шести квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы должностей руководителей структурных подразделений в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

32. Минимальные размеры должностных окладов руководителей структурных подразделений установлены в приложении № 4 к настоящему Положению.

33. С учетом условий и результатов труда руководителям структурных подразделений устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 7 и 8 настоящего Положения.

34. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам медицинских работников образовательных учреждений устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

35. Минимальные размеры должностных окладов медицинских и фармацевтических работников образовательных учреждений установлены в приложении № 5 к настоящему Положению.

36. С учетом условий и результатов труда медицинским работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 7 и 8 настоящего Положения.

37. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным группам работников культуры, искусства и кинематографии образовательных учреждений устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» и от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии».

38. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам должностей работников и профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии установлены в приложении № 6 к настоящему Положению.

39. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Минимальные размеры должностных окладов служащих образовательных учреждений приведены в приложении № 7 к настоящему Положению.

40. С учетом условий и результатов труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 7 и 8 настоящего Положения.

41. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС

на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

42. Минимальные размеры окладов по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих образовательного учреждения установлены в приложении № 8 настоящего Положения.

43. С учетом условий и результатов труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 7 и 8 настоящего Положения.

44. Размеры окладов (должностных окладов) работников муниципальных образовательных учреждений, МБУ «ИМЦ» по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы данным Положением, устанавливаются организацией самостоятельно в зависимости от сложности труда после предварительного согласования с Управлением образования.

#### Глава 4. Условия оплаты труда руководителя муниципального образовательного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

45. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя муниципального образовательного учреждения устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

46. Оплата труда руководителя муниципального образовательного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников муниципальных образовательных учреждений (без учета заработной платы соответствующих заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

47. Размер должностного оклада руководителя образовательного учреждения определяется трудовым договором с учредителем, в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости образовательного учреждения.



48. Условия оплаты труда руководителя муниципального образовательного учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера образовательного учреждения определяются трудовыми договорами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами юридического лица (учреждения).

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя муниципального образовательного учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников образовательных учреждений, (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается Управлением образования, исходя из особенностей типов и видов этих учреждений в кратности от 1 до 6.

49. Размер должностных окладов заместителя руководителя и главного бухгалтера муниципального образовательного учреждения устанавливается в соответствии с локальным актом образовательного учреждения, принятым руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательного учреждения.

Должностные оклады заместителей руководителя образовательной организации устанавливаются руководителем образовательной организации на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя образовательной организации.

50. Стимулирование руководителя образовательного учреждения, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности образовательного учреждения, осуществляется в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности руководителя муниципального образовательного учреждения, на основании Положения по оплате труда и стимулировании (премировании) руководителей муниципальных учреждений Верхнесалдинского муниципального округа, утвержденного приказом Управления образования администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

51. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру образовательных учреждений устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами 7 и 8 настоящего Примерного положения.

Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям руководителя и главному бухгалтеру муниципального образовательного учреждения принимается руководителем муниципального образовательного учреждения.

## Глава 5. Порядок определения оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр»

### Глава 5.1. Формирование фонда оплаты труда

52. Источником средств, направляемых на оплату труда работников муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр» (далее – МБУ «ИМЦ»), является фонд оплаты труда, формируемый за счет средств бюджета Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области.

Годовой фонд оплаты труда работников МБУ «ИМЦ» формируется из:

- 1) должностных окладов (в расчете на год);
- 2) ежемесячных и иных дополнительных выплат, в том числе выплат единовременного характера;
- 3) районного коэффициента в размере, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

53. При формировании фонда оплаты труда работников МБУ «ИМЦ», относящихся к методической службе в соответствии с приложением № 9, за счет средств местного бюджета предусматриваются следующие выплаты (в расчете на год):

- 1) должностной оклад – в размере 12 окладов;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде – в размере 5 должностных окладов;
- 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет – в размере 3 должностных окладов;
- 4) премия по результатам работы – в размере 9 должностных окладов;
- 5) материальная помощь – в размере 2 должностных окладов.

Все выплаты, предусмотренные настоящим пунктом, планируются с учетом районного коэффициента к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленного постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

54. При формировании фонда оплаты труда водителя МБУ «ИМЦ», за счет средств местного бюджета предусматриваются следующие выплаты (в расчете на год):

- 1) должностной оклад – в размере 12 окладов;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде – в размере 5 должностных окладов;
- 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классность – в размере 3 должностных окладов;
- 4) премия по результатам работы – в размере 6 должностных окладов.

55. При формировании фонда оплаты труда остальных работников МБУ «ИМЦ», за счет средств местного бюджета предусматриваются следующая структура заработной платы:

1) должностной оклад в структуре заработной платы не менее 70 процентов фонда оплаты труда муниципального учреждения (без учета части фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера, связанные с работой в местностях с особыми климатическими условиями).

2) оставшаяся часть фонда оплаты труда (за исключением фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями) в размере не более 30 процентов направляется на стимулирующие выплаты и другие выплаты компенсационного характера.

56. Изменение утвержденного фонда оплаты труда в течение календарного года производится в случаях:

- 1) проведения увеличения (индексации) должностных окладов;
- 2) существенных изменений действующих условий оплаты труда;
- 3) в случаях увеличения (уменьшения) штатной численности.

57. Размеры должностных окладов работников МБУ «ИМЦ» увеличиваются (индексируются) с учетом уровня инфляции (потребительских цен) в соответствии с постановлением администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

## Глава 5.2. Структура заработной платы

58. Заработная плата работников МБУ «ИМЦ» состоит из должностного оклада, ежемесячных, дополнительных выплат, выплат компенсационного характера, стимулирующего характера предусмотренных законодательством Российской Федерации, Свердловской области.

59. Минимальные размеры должностных окладов работников МБУ «ИМЦ» устанавливаются в соответствии с приложением № 10 к настоящему Положению.

60. В заработную плату работников МБУ «ИМЦ» включаются следующие ежемесячные и дополнительные выплаты:

- 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- 3) премии по результатам работы.

61. За работу в местностях с особыми климатическими условиями начисляются выплаты компенсационного характера к начисленной заработной плате работников учреждений.

62. Основания и размер ежемесячных и иных дополнительных выплат:



1) размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается в размере до 100 процентов от должностного оклада.

Размер, порядок установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде работникам МБУ «ИМЦ» устанавливается локальным актом руководителя учреждения, руководителю учреждения – приказом Управления образования.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде исчисляется из должностного оклада без учета других доплат и надбавок и выплачивается одновременно с заработной платой.

Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде производится в пределах утвержденного фонда оплаты труда;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа работы в МБУ «ИМЦ», дающего право на получение данной надбавки, в следующих размерах (в процентах к должностному окладу):

Стаж работы в МБУ «ИМЦ»	Размер ежемесячной надбавки в процентах от должностного оклада
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера данной надбавки.

При установлении размера надбавки к должностному окладу за выслугу лет учитывается стаж работы в организациях по направлениям деятельности МБУ «ИМЦ».

При увольнении работника надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и выплачивается при окончательном расчете.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет исчисляется из должностного оклада без учета других доплат и надбавок и выплачивается одновременно с заработной платой.

Выплата надбавки к должностному окладу за выслугу лет производится в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

3) премия по результатам работы выплачивается ежемесячно в размере до 100 процентов от должностного оклада. Порядок, критерии и размер премии по результатам работы устанавливаются локальным актом МБУ «ИМЦ».

Премия работникам выплачивается по результатам работы, добросовестно исполняющим трудовые обязанности, не имеющим нарушений правил внутреннего трудового распорядка и упущений в работе с учетом

выполнения мероприятий, предусмотренных планами работы, качества и подготовленности вопросов.

Размер премии руководителю учреждения устанавливается в размере до 100 процентов от должностного оклада приказом Управления образования.

Порядок, критерии выплаты премии руководителю МБУ «ИМЦ» устанавливается приказом Управления образования.

Выплата премии по результатам работы производится с учетом фактически отработанного времени, в пределах установленного фонда оплаты труда.

Премия по результатам работы выплачивается в текущем месяце за текущий месяц одновременно с заработной платой.

При наличии экономии по фонду оплаты труда может выплачиваться квартальная премия и премия по итогам работы за год, в соответствии с Положением о премировании, утвержденным локальным актом учреждения.

Квартальная премия и премия по итогам работы за год руководителю учреждения выплачивается при наличии экономии по фонду оплаты труда в соответствии с приказом Управления образования.

#### Глава 6. Порядок определения оплаты труда тренеров-преподавателей, инструкторов по физической культуре Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»

63. Оплата труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее – МБОУ ДО «ДЮСШ») включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в главе 7 настоящего Положения;

3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в главе 8 настоящего Положения.

64. МБОУ ДО «ДЮСШ» в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

65. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБОУ ДО «ДЮСШ» устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным

группам.

66. Приведенные в настоящем Положении размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы являются минимальными. МБОУ ДО «ДЮСШ» имеет право самостоятельно устанавливать размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. МБОУ ДО «ДЮСШ» имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования.

67. Тренерам-преподавателям, инструкторам по физической культуре устанавливаются выплаты за качество выполняемых работ, имеющим почетные звания «Заслуженный работник физической культуры РФ», «Заслуженный тренер России», «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный мастер спорта СССР», за почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта, за почетное звание «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер России», «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР».

Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом организации, трудовым договором.

68. Оплата труда педагогических работников МБОУ ДО «ДЮСШ» производится за норму часов педагогической работы за ставку заработной платы.

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за оклад (должностной оклад), ставку заработной платы) для тренеров-преподавателей, инструкторов по физической культуре образовательных организаций устанавливается в соответствии с пунктом 29 настоящего Положения.

69. Рекомендуемые нормативы наполняемости учебных групп и объемы учебной нагрузки представлены в приложении № 11 к настоящему Положению. Нормативы наполняемости учебных групп и объемы учебной нагрузки педагогических работников устанавливаются локальным актом МБОУ ДО «ДЮСШ».

Решение о проведении занятий с детьми дошкольного возраста принимает Управление образования при наличии разрешения органов здравоохранения и в пределах фонда оплаты труда организации.

70. С учетом условий и результатов труда тренерам-преподавателям, инструкторам по физической культуре устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 7



и 8 настоящего Положения.

## Глава 7. Компенсационные выплаты

71. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

72. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников образовательных организаций при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда образовательной организации, утвержденного на соответствующий финансовый год.

73. Для работников образовательных учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

74. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

75. Всем работникам образовательных организаций выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР».

76. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работникам образовательных организаций при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора

с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

77. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

78. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за классное руководство, проверку письменных работ, заведование: отделениями, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, центрами, творческими рабочими группами, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями, выполнение функций координатора, куратора проекта, класса (группы), проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации, подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.

Размеры доплат и порядок их установления определяются образовательными организациями самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте образовательного учреждения, утвержденном руководителем образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

79. Работникам образовательных организаций (кроме руководителя образовательного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

Условия и размеры доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам образовательных организаций (кроме руководителя образовательной организации, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются Управлением образования.

Конкретный перечень должностей работников, в соответствии с которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно настоящему пункту, и конкретный размер доплаты определяются руководителями образовательных учреждений на основании нормативного акта Управления образования, коллективного договора,

соглашения и (или) локального нормативного акта образовательного учреждения.

80. Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителями образовательных учреждений в соответствии с локальными актами образовательных учреждений с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательного учреждения.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

81. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

82. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых образовательной организацией услуг, образовательными организациями вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

## Глава 8. Выплаты стимулирующего характера

83. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, и трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в образовательных учреждениях показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих учреждений в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательного учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных образовательным учреждением на оплату труда работников.

84. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

85. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;



2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

86. Размер выплат стимулирующего характера определяется образовательным учреждением с учетом разрабатываемых показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается руководителем образовательного учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

87. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

88. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж образовательного учреждения, интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда образовательного учреждения норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполняемости классов и групп, количественных результатов подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, в том числе единому государственному экзамену, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств образовательного учреждения, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для образовательного учреждения.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом образовательного учреждения, трудовым договором.

89. К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный», «Отличник просвещения» или «Заслуженный», за должность доцента (профессора) и другие качественные показатели.

Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью

материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, трудовым договором.

90. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, учитывающие стаж работы по специальности в сфере образования или в образовательной организации. Порядок исчисления стажа непрерывной работы, выслуги лет устанавливается локальным нормативным актом учреждения.

К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности учреждения.

91. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

92. В целях социальной защищенности работников учреждения и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителей учреждений применяется единовременное премирование работников учреждений:

- 1) при объявлении благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации;
- 2) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации;
- 3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области;
- 4) в связи с празднованием Дня учителя;
- 5) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);
- 6) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;
- 7) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются локальными актами образовательных учреждений, принятыми руководителями учреждений, с учетом обеспечения финансовыми средствами и мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников учреждений.

93. Работодатели вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальными актами учреждений, принятыми руководителями учреждений, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников учреждений или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.



Приложение № 1  
к Примерному положению об оплате  
труда работников муниципальных  
образовательных организаций  
Верхнесалдинского муниципального  
округа Свердловской области,  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Информационно-  
методический центр»

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за работу в муниципальных образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа), в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области**

1. Должности работников учебно-вспомогательного персонала:  
секретарь учебной части, младший воспитатель, помощник воспитателя, дежурный по режиму, старший дежурный по режиму, диспетчер образовательного учреждения.
2. Должности педагогических работников.
3. Должности руководителей структурных подразделений:  
заведующий (начальник, директор, руководитель, управляющий) кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебным хозяйством и другими структурными подразделениями; старший мастер; директор (начальник, заведующий, руководитель, управляющий) филиала, другого обособленного структурного подразделения; заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий хозяйством; заведующий библиотекой, общежитием, производством (шеф-повар), столовой, управляющий отделением; начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской; начальник отдела; главный диспетчер, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, энергетик.
4. Должности служащих (в том числе по которым устанавливается производное должностное наименование «старший», «ведущий»):  
архивариус, статистик, администратор, инспектор по кадрам, лаборант, секретарь незрячего специалиста, секретарь руководителя, техник, техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра, техник по инвентаризации строений и сооружений, техник-программист, техник по защите информации, художник, механик, архитектор, бухгалтер, бухгалтер-

ревизор, документовед, инженер, специалист по охране труда, инженер по ремонту, инженер по надзору за строительством, инженер-программист (программист), инженер-электроник (электроник), инженер по защите информации, психолог, социолог, специалист по кадрам, специалист по связям с общественностью, менеджер по персоналу, сурдопереводчик, экономист, эксперт, юрисконсульт.

Приложение № 2  
к Примерному положению об оплате  
труда работников муниципальных  
образовательных организаций  
Верхнесалдинского муниципального  
округа Свердловской области,  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Информационно-  
методический центр»

**Профессиональная квалификационная группа должностей  
работников учебно-вспомогательного персонала**

Квалификационные уровни	Наименование должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1 квалификационный уровень	вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	6 038,00
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	дежурный по режиму; младший воспитатель; ассистент (помощник)	7 854,00
2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	7 854,00



Приложение № 3  
к Примерному положению об оплате  
труда работников муниципальных  
образовательных организаций  
Верхнесалдинского муниципального  
округа Свердловской области,  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Информационно-  
методический центр»

**Профессиональная квалификационная группа должностей  
педагогических работников**

Квалификационные уровни	Наименование должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	11 668,00
2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	12 648,00
3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	12 648,00
4 квалификационный уровень	преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	13 076,00

Приложение № 4  
к Примерному положению об оплате  
труда работников муниципальных  
образовательных организаций  
Верхнесалдинского муниципального  
округа Свердловской области,  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Информационно-  
методический центр»

**Профессиональная квалификационная группа должностей  
руководителей структурных подразделений**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада, рублей
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений</b>		
1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; руководитель (заведующий) учебной (производственной, учебно-производственной) практики (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)	10 121,00
2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного	10 919,00

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада, рублей
	образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства; заведующий архивом и другими структурными подразделениями муниципальной организации Свердловской области (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню); старший мастер	
3 квалификационный уровень	начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения муниципальной организации Свердловской области	11 763,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
2 квалификационный уровень	заведующий канцелярией; заведующий складом; заведующий хозяйством	7 399,00
3 квалификационный уровень	заведующий библиотекой; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой	10 279,00
5 квалификационный уровень	начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской	10 279,00



Приложение № 5  
к Примерному положению об оплате  
труда работников муниципальных  
образовательных организаций  
Верхнесалдинского муниципального  
округа Свердловской области,  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Информационно-  
методический центр»

**Профессиональные квалификационные группы должностей  
медицинских и фармацевтических работников**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальные размеры должностного оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
1 квалификационный уровень	инструктор по лечебной физкультуре	10 509,00
2 квалификационный уровень	медицинская сестра диетическая	10 509,00
3 квалификационный уровень	медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу	10 509,00

Приложение № 6  
к Примерному положению об оплате  
труда работников муниципальных  
образовательных организаций  
Верхнесалдинского муниципального  
округа Свердловской области,  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Информационно-  
методический центр»

**Профессиональные квалификационные группы должностей  
работников культуры, искусства и кинематографии**

Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	
Заведующий костюмерной; репетитор по технике речи; аккомпаниатор; культорганизатор	9 329,00
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
Библиотекарь; библиограф; методист библиотеки; звукооператор; аккомпаниатор-концертмейстер; художник- гример; художник по свету; художник-декоратор; художник- постановщик; художник-конструктор; художник-фотограф	10 243,00
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
Главный художник; режиссер-постановщик; главный дирижер; режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер); звукорежиссер, заведующий отделом (сектором) музея, хореограф	13 122,00

Приложение № 7  
к Примерному положению об оплате  
труда работников муниципальных  
образовательных организаций  
Верхнесалдинского муниципального  
округа Свердловской области,  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Информационно-  
методический центр»

**Профессиональная квалификационная группа  
«Общепромышленные должности служащих»**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель; калькулятор; кассир; секретарь	5 734,00
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	6 316,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	администратор, диспетчер, инспектор по кадрам; секретарь руководителя, специалист по работе с молодежью, техник, лаборант; техник- программист; художник, техник по защите информации	6 559,00
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня,	7 899,00

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада, рублей
	по которым устанавливается II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	8 687,00
4 квалификационный уровень	механик; должности служащих I квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	9 556,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	экономист; бухгалтер; документовед; специалист по охране труда; инженер-программист (программист); инженер-электроник (электроник); инженер-энергетик (энергетик), психолог; социолог; специалист по кадрам; юрисконсульт, эксперт, системный администратор	8 057,00
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	10 512,00
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	11 324,00
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	12 220,00



Приложение № 8  
к Примерному положению об оплате  
труда работников муниципальных  
образовательных организаций  
Верхнесалдинского муниципального  
округа Свердловской области,  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Информационно-  
методический центр»

**Профессиональные квалификационные группы  
общеотраслевых профессий рабочих**

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада, рублей
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС**, в том числе мойщик посуды; подсобный рабочий; гардеробщик; грузчик; кастелянша; садовник; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территории, дворник	4 838,00
	кладовщик; кухонный рабочий; машинист по стирке и ремонту спецодежды	5 229,00
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, оператор стиральных машин	5 618,00
	плотник; слесарь, слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, электрик, машинист (кочегар) котельной, машинист насосных установок, оператор котельной, оператор	6 924,00

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада, рублей
	хлораторных установок	
	водитель автомобиля; водитель, повар, столяр	8 673,00
	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электромонтер	8 673,00
2 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС <*>	8 760,00
3 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с ЕТКС	9 064,00
4 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, высококвалифицированные рабочие	9 440,00

Приложение № 9  
к Примерному положению об оплате  
труда работников муниципальных  
образовательных организаций  
Верхнесалдинского муниципального  
округа Свердловской области,  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Информационно-  
методический центр»

**Категории должностей работников  
Муниципального бюджетного учреждения  
«Информационно-методический центр»**

1. Должности работников МБУ «ИМЦ», относящиеся к методической службе:

1) административно-управленческий персонал:

директор;

заместитель директора по информационно- методической службе;

2) педагогические работники:

старший методист;

методист.

2. Должности работников МБУ «ИМЦ», относящихся к остальным сотрудникам:

1) общеотраслевые должности служащих:

заведующий хозяйством;

мастер участка;

инженер-электроник;

2) обслуживающий и прочий персонал:

сторож;

уборщик служебных помещений;

рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания;

оператор котельной;

дворник;

вахтер;

3) водитель.

Приложение № 10  
к Примерному положению об оплате  
труда работников муниципальных  
образовательных организаций  
Верхнесалдинского муниципального  
округа Свердловской области,  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Информационно-  
методический центр»

**Минимальные должностные оклады работников Муниципального  
бюджетного учреждения «Информационно-методический центр»**

Наименование должности	Размер минимального должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
Руководитель	34 323,00
Заместитель директора по информационно- методической работе	30 891,00
Старший методист	21 737,00
Методист	20 213,00
Водитель автомобиля	17 300,00
Сторож	13 086,00
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	14 362,00
Вахтер	13 086,00
Заведующий хозяйством	17 941,00
Оператор котельной	13 086,00
Мастер участка	17 467,00
Уборщик служебных помещений	13 086,00
Дворник	13 086,00
Инженер-электроник	17 941,00



## Приложение № 11

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области, Муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр»

**Рекомендуемые нормативы  
наполняемости учебных групп и объемы учебной нагрузки  
тренеров-преподавателей, инструкторов по физической культуре  
Муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»**

№ п/п	Этап подготовки	Период	Минимальная наполняемость группы (человек)	Оптимальный (рекомендуемый) количественный состав группы (человек)	Максимальный количественный состав группы (человек)	Максимальный объем тренировочной нагрузки в неделю в академических часах
1.	этап высшего спортивного мастерства	весь период	1	1 – 3	8	32
2.	этап совершенствования спортивного мастерства	весь период	1	4 – 8	10	24
3.	тренировочный этап (этап спортивной специализации)	углубленной специализации	устанавливается образовательной организацией	8 – 10	12	18
4.		начальной специализации		10 – 12	14	14
5.	этап начальной подготовки	свыше одного года	устанавливается образовательной организацией	12 – 14	20	9
6.		до одного года		14 – 16	25	6
7.	спортивно-оздоровительный этап	весь период	10	15 – 20	30	до 6

**Примечания:**

1. Недельный режим учебно-тренировочной нагрузки является максимальным устанавливается в зависимости от специфики вида спорта, периода и задач подготовки.

2. Общегодовой объем учебно-тренировочной нагрузки, предусмотренный указанными режимами нагрузки (работы), начиная с учебно-тренировочного этапа подготовки свыше двух лет, может быть сокращен не более чем на 25 процентов.